



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА ДИТЯЧА СПЕЦІАЛІЗОВАНА ЛІКАРНЯ
«ОХМАТДИТ»

НАКАЗ

м. Київ

**Про внесення змін до наказу від 26.03.2024 року
№57 «Про удосконалення надання платних медичних
послуг НДСЛ «Охматдит» МОЗ України»**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 5 липня 2024 р. № 781 «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб» та Статуту НДСЛ «Охматдит» МОЗ України, з метою залучення додаткового фінансування видатків на утримання закладу та покращення матеріально-технічної бази лікарні,

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до наказу ««Про удосконалення надання платних медичних послуг НДСЛ «Охматдит» МОЗ України» від 26.03.2024р №57 виклавши в новій редакції:
 - 1.1. Положення про платні медичні послуги НДСЛ «Охматдит» МОЗ України (додаток 1).Ввести в дію з 01.01.2025;

Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. генерального директора

Олександр УРІН



НДСЛ "Охматдит" МОЗ України
№213 від 27.12.2024
КЕП: УРІН О. О.
5E984D526F82F38F0400000036867A0100B67905
Сертифікат дійсний з 04.10.2024 15:44 до 04.10.2025 23:59

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО:
Наказом НДСЛ «Охматдит»
МОЗ України
від 27.12.2024р.№ 213

ПОЛОЖЕННЯ
про платні медичні послуги
НДСЛ «Охматдит» МОЗ України

1. Загальні положення

1.1. Положення про платні медичні послуги Національної дитячої спеціалізованої лікарні «Охматдит» МОЗ України (далі — Положення) розроблено відповідно до частини шостої статті 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-ХІІ (далі — Закон № 2801), розділу III Статуту Національної дитячої спеціалізованої лікарні «Охматдит» МОЗ України (далі — Заклад), який передбачає можливість надання платних медичних послуг населенню.

1.2. В основі Положення:

- Методика розрахунку вартості послуги з медичного обслуговування, затверджена постановою КМУ від 27.12.2017 № 1075 (далі — Методика № 1075);
- Постанова КМУ «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб» від 05.07.2024 №781.

1.3. Положення відповідає внутрішньому положенню про облікову політику Закладу, затвердженому Наказом від 29.01.2021 №19.

2. Платні медичні послуги, які надає Заклад

2.1.Заклад надає платні медичні послуги відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 5 липня 2024 р. № 781.

2.2.Заклад надає платні медичні послуги на засадах, визначених пунктом 5 розділу V статуту Закладу.

2.3. Платні медичні послуги надаються Закладом з метою більш повного задоволення потреб пацієнтів, максимального використання потенціалу лікарні та отримання додаткового джерела фінансування для розвитку та покращення матеріально-технічної бази лікарні.

2.4. Перелік послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб оформлюється відповідними підтверджуючими документами (наказом генерального директора), вноситься до електронної системи охорони здоров'я із зазначенням джерела оплати, а розрахунок здійснюється виключно в безготівковій формі.

2.5. При потребі протягом року тарифи на платні послуги можуть бути розширені та доповнені, а відповідні зміни вносяться до електронної системи охорони здоров'я.

2.6. Перелік випадків, за яких заклади охорони здоров'я державної та комунальної форми власності можуть надавати послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 5 липня 2024 р. № 781.

3. Розрахунок собівартості платних медичних послуг

3.1. Розрахунок собівартості платних медичних послуг здійснюється методом покрокового розподілу витрат «зверху донизу» відповідно до Методики № 1075 за принципами класифікації витрат та розрахунків фактичної собівартості у НП(С)БО 1 Загальні вимоги до фінансової звітності.

Алгоритм розрахунку собівартості послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб відображено в Додатку 1 до Положення за встановленою в закладі формою картки розрахунку тарифу медичної процедури (Додаток 2 до Положення).

3.2. Відповідальність за калькуляцію (розрахунок) тарифу медичної процедури покладається на працівників економічного відділу, які її здійснюють, відповідно до їх посадових інструкцій, та керівників структурних медичних підрозділів, відповідно до специфіки послуг.

4. Оплата послуг

4.1. Заклад приймає оплату за платні послуги від фізичних і юридичних осіб.

4.2. Фізичні особи та юридичні особи розраховуються виключно у безготівковій формі.

4.3. В залежності від виду платної послуги оплата здійснюється перед наданням такої послуги або по факту її надання на підставі акту наданих послуг або рахунку-фактури відповідно до публічного договору, який розміщений на сайті Закладу <https://ohmatdyt.com.ua/>.

4.4. Відповідальні особи надають платні послуги тільки після пред'явлення отримувачем послуги документа про оплату (у разі, якщо замовником є фізична особа).

4.5. Факт надання платної медичної послуги фіксується в акті надання послуг (Додаток 3 до Положення).

5. Розподіл та використання грошових надходжень

5.1. Грошові кошти, отримані від надання платних послуг, Заклад використовує виключно для фінансування видатків на утримання закладу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом, а саме:

- на покриття витрат, пов'язаних з наданням послуг, які здійснюються за плату;
- на оплату праці працівників, зокрема, тих, які забезпечують надання платних медичних послуг;
- преміювання за час виконання послуг;

Розмір преміювання залежить від особистого внеску, результатів виконуваної роботи, враховуючи відповідальність, складність, кваліфікації працівників. Нарахування відбувається шляхом множення відповідного відсотку (який визначається індивідуально керівником структурного підрозділу) на посадовий оклад з підвищенням відповідно до основного тарифікаційного списку, що розраховується згідно наказу Міністерства праці та соціальної політики України та Міністерства охорони здоров'я України від 05 жовтня 2005 року № 308/519 «Про упорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення».

При розрахунках використані норми часу, визначені нормативними документами Міністерства охорони здоров'я України, а також розраховані норми робочого часу, виходячи з режиму роботи, запровадженого закладом, з дотриманням вимог статей 50 - 53, 67 і 73 КЗпП.

Нарахування на заробітну плату, відповідно до Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування», становлять 22% / 8,41%.

- на покращення матеріально-технічної бази Закладу.

6. Визнання надходжень від надання платної медичної послуги

6.1. Відповідно до НП(С)БО 15 Дохід, затвердженого наказом Міністерства фінансів України 29.11.99 № 290 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 1999 р. за № 860/4153, надходженням від надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб є оплата за фактично надані послуги.

7. Прикінцеві положення

7.1. Зміни до Положення погоджують заступник Генерального директора з економічних питань, Головний бухгалтер, Начальник юридичного відділу /юрисконсульт, Медичний директор, Медичний директор з медичних питань, Медичний директор з хірургічної роботи, Медичний директор з поліклінічної роботи. Перегляд Положення зумовлюють зміни організаційної структури Закладу, складу платних послуг, законодавства.

7.2. Додатки до цього Положення є його невід'ємною частиною.

Додатки:

1. Розрахунок собівартості послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб.
2. Форма картки розрахунку тарифу медичної процедури (послуги).
3. Рекомендована форма акту надання послуг.

Розрахунок собівартості платних медичних послуг

Розрахунок собівартості платних медичних послуг здійснюється методом покрокового розподілу витрат «зверху донизу», визначеним Методикою №1075. Технічна реалізація процесу розрахунку витрат проведена за допомогою спеціально розробленого програмного забезпечення “А5 Бухгалтерія”.

Відповідно до Методики, здійснення обліку та аналізу видатків із використанням методу покрокового розподілу витрат зверху донизу проводиться на основі даних роботи НДСЛ «Охматдит МОЗ України за рік (з урахуванням фактично понесених витрат в розрізі структурних підрозділів лікарні) та передбачає послідовні взаємопов’язані кроки, що описані нижче:

1. ФОРМУВАННЯ ПЕРЕЛІКУ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ЗАКЛАДУ ОХОРОНИ ЗДОРОВ’Я (ЦЕНТРИ ВИТРАТ) ЗА ГРУПАМИ ЦЕНТРІВ ВИТРАТ

При проведенні обліку та аналізу витрат першим є формування переліку підрозділів (Центрів витрат) адміністративної, допоміжної медичної групи та основної медичної групи.

Оскільки розподіл витрат проводиться методом покрокового зниження, формування переліку підрозділів адміністративної та допоміжної медичної групи проведено за таким принципом: діяльність підрозділів, розташованих вище у цьому списку, має більш загальний характер, і вони «обслуговують» діяльність підрозділів, які розташовані нижче за списком.

Формування структурних підрозділів лікарні проведено відповідно до штатного розпису із стандартними назвами з присвоєнням відповідного стандартного коду.

«Адміністративні підрозділи»:

- *Апарат управління*
- *Адміністрація*
- *Канцелярія*
- *Сектор з питань цивільного захисту*
- *Відділ охорони праці*
- *Сектор з питань запобігання та виявлення корупції*
- *Сектор соціального захисту*
- *Відділ прес-служби*
- *Відділ інформаційного забезпечення та документообігу*
- *Планово-економічний відділ*
- *Відділ бухгалтерського обліку та звітності*
- *Юридичний відділ*
- *Міжнародний відділ*
- *Відділ по роботі з персоналом*
- *Відділ оцінки ризиків та інфекційного контролю*

- Інформаційно-аналітичний відділ медичної статистики
- Методично-організаційний навчально-ресурсний центр
- Центр інженерно-технічного забезпечення
- Відділ енергетики
- Відділ експлуатації технічного обладнання
- Відділ медтехнічно-метрологічного нагляду
- Відділ лікувальних газів
- Сектор з обслуговування зв'язку
- Відділ транспорту
- Господарський відділ
- Відділ матеріально-технічного постачання
- Відділ охорони та безпеки
- Сектор пожежної безпеки
- Пральня
- Харчоблок
- Центральне стерилізаційне відділення
- Консультативно-діагностична поліклініка
- По трудовій угоді
- Відділ охорони та безпеки
- Відділ автоматизованих систем обробки інформації

«Допоміжні медичні відділення»:

- Аптечний склад
- Реєстратура КДП
- Відділ цитогенетичних та молекулярно-цитогенетичних досліджень
- Кабінет бронхоскопії
- Відділення ендоскопії з функціональним блоком
- Кабінет функціональної діагностики
- Відділення кріозбереження та клітинних технологій
- Операційне відділення
- Відділ імуногістохімічних досліджень
- Дитяче патологоанатомічне відділення
- Лабораторія медичної генетики СМГЦ
- Клініко-діагностичний відділ
- Відділ пренатальної діагностики
- Відділ онкогенетичних досліджень
- Відділ тканинного типування
- Відділ діагностики спадкової патології
- Відділення трансфузійної імунології
- Спеціалізований медико-генетичний центр
- Відділ гематологічних та цитоморфологічних досліджень
- Відділ проточної цитометрії
- Відділ загальноклінічних досліджень
- Відділ біохімічних досліджень
- Відділ імунологічних та мікробіологічних досліджень
- Відділ експрес-діагностики
- Відділ молекулярної діагностики

- Відділ хіміко-токсикологічних досліджень
- Відділ лабораторного обстеження та контролю якості донорської крові
- Референс-лабораторія з лабораторної діагностики онкогематологічних захворювань
- Референс-лабораторія
- Клініко-хіміко-токсикологічна експрес-лабораторія
- Бактеріологічна лабораторія
- Відділ зовнішнього контролю якості клінічних лабораторних досліджень
- Базовий відділ з клінічної лабораторної діагностики та метрології МОЗ України
- Український Референс-центр з клінічної лабораторної діагностики та метрології
- Відділення променевої терапії
- Відділення радіонуклідної діагностики
- Відділення ультразвукової діагностики
- Відділення радіаційної безпеки
- Відділення променевої діагностики
- Центр Радіології
- Відділення комплектування донорських кадрів
- Відділення заготівлі донорської крові та її компонентів
- Відділення організації трансфузіологічної допомоги
- Відділення клінічної трансфузіології
- Центр служби крові

«Основні клінічні відділення»:

- Відділення абдомінальної хірургії
- Відділення дитячої та підліткової гінекології
- Відділення дитячої нейрохірургії
- Відділення анестезіології
- Відділення екстренної медичної допомоги і планового прийому хірургічних хворих
- Спеціалізований кабінет медичної допомоги дітям з бульозним епідермолізом
- Відділення дитячої офтальмології та мікрохірургії ока
- Відділення хіміотерапії зі стаціонаром денного перебування
- Відділення інтенсивної хіміотерапії
- Відділення хіміотерапії онкогематологічних захворювань з блоком інтенсивної терапії
- Відділення торакальної хірургії
- Відділення трансплантації кісткового мозку і інтенсивної мегадозової хіміотерапії та імунотерапії
- Відділення онкології
- Відділення анестезіології та інтенсивної терапії з ліжками екстракорпоральної терапії з виїздною бригадою
- Педіатричне відділення

- Інфекційне боксоване відділення для дітей молодшого віку
- Інфекційне діагностичне боксоване відділення
- Відділення дитячої ендокринології
- Відділення дитячої неврології
- Відділення відновлювального лікування
- Відділення гострої дитячої реабілітації
- Відділення гнійної хірургії
- Відділення інтенсивної та еферентної терапії гострих інтоксикацій
- Кабінет гіпербаричної оксигенації
- Відділення інтенсивної та еферентної терапії хронічних інтоксикацій зі стаціонаром денного перебування
- Відділення інтенсивного виходжування глибоконедоношених дітей
- Кабінет комплексного нейромоніторингу з дитячою лабораторією сну
- Відділення інтенсивного виходжування та ранньої реабілітації дітей з перинатальною патологією
- Кабінет катamnестичного спостереження та раннього втручання
- Відділення хірургії новонароджених, недоношених та дітей раннього грудного віку
- Відділення інтенсивної терапії новонароджених дітей з виїзною бригадою інтенсивної терапії новонароджених (неонатологічна)
- Відділення дитячої урології
- Центр патології гемостазу
- Стаціонар денного перебування центру патології гемостазу
- Відділення ортопедії та травматології
- Центр інфекційних захворювань "Клініка для лікування дітей, хворих на ВІЛ-інфекцію/ СНІД"
- Відділ неонатального скринінгу
- Центр орфанних захворювань та генної терапії
- Консультативний відділ
- Кабінет медичної допомоги дітям з муковісцидозом
- Центр медико-психологічної, соціально-реабілітаційної допомоги дітям
- Травматологічний пункт
- Відділення пластично-реконструктивної мікрохірургії
- Відділення ургентної хірургії
- Відділення інтенсивної терапії
- Відділення дитячої отоларингології
- Відділення планування сім'ї та реабілітації репродуктивної функції жінок з денним стаціонаром КДП
- Денний стаціонар КДП - Відділення планування сім'ї та реабілітації репродуктивної функції жінок з денним стаціонаром КДП
- Відділення відновлювального лікування КДП
- Стоматологічне відділення КДП
- Відділення променевих методів досліджень КДП
- Відділення ендоскопічних методів досліджень КДП
- Відділення функціональної діагностики КДП
- Відділення лабораторної діагностики КДП

- *Відділення дитячої хірургії, ортопедії та урології КДП*
- *Відділення дитячої офтальмології КДП*
- *Відділення дитячої отоларингології КДП*
- *Дитяче неврологічне відділення КДП*
- *Дитяче ендокринологічне відділення КДП*
- *I педіатричне відділення КДП*
- *Кабінет «Клініка, дружба до молоді» КДП*
- *II педіатричне відділення КДП*
- *Відділення дитячої і підліткової гінекології та статевого виховання з денним стаціонаром КДП*
- *Денний стаціонар КДП - Відділення дитячої і підліткової гінекології та статевого виховання з денним стаціонаром КДП*

Лікарня проводить лабораторні та інструментальні дослідження пацієнтам за направленнями з інших ЗОЗ і надає інші послуги стороннім ЗОЗ, в структурі вони вказані, як «Інші лікувальні заклади».

2. ВИЗНАЧЕННЯ ПАРАМЕТРІВ ЦЕНТРІВ ВИТРАТ

По кожному Центру витрат вказані значення наступного переліку параметрів за наступними групами:

а. Загальні дані:

- фактична площа приміщень;

б. Дані по персоналу:

- фактично зайняті ставки;

в. Дані щодо діяльності закладу:

- кількість пролікованих випадків у відділенні (фактично виписані пацієнти);
- кількість ліжко-днів проведених хворими у відділенні;
- вартість відпущених медикаментів;
- кількість досліджень;
- кількість аналізів;
- кількість доз компонентів крові виданих у відділення;
- кількість відвідувань;
- кількість виконаних операцій;
- кількість померлих;
- кількість процедур відділення;
- кількість консультацій у відділі;
- кількість послуг з провадження програм міжлабораторних порівнянь результатів вимірювань (МПР).

3. ВИЗНАЧЕННЯ СТАТЕЙ ВИДАТКІВ, ЯКІ ВКЛЮЧАЮТЬСЯ ДО АНАЛІЗУ ВИТРАТ

Загальний бюджет лікарні, який використовується для подальшого розподілу витрат, містить всі витрати лікарні загального та спеціального фонду за рік, окрім комунальних послуг.

До аналізу витрат також не включаються капітальні видатки (капітальне будівництво, закупівля коштовного обладнання, капітальний ремонт будинків та обладнання) та витрати медикаментів та перев'язувальних матеріалів, які

отримані за бюджетною програмою КПКВК 2301400 "Забезпечення медичних заходів окремих державних програм та комплексних заходів програмного характеру".

Статті видатків та відповідні КЕКВ, що включені до покрокового розподілу витрат

2111 Заробітна плата;
2120 Нарахування на оплату праці;
2210 Предмети, матеріали, обладнання та інвентар;
2220 Медикаменти та перев'язувальні матеріали;
2230 Продукти харчування;
2240 Оплата послуг (в тому числі, витрат на технічне забезпечення та обслуговування (поточний ремонт) високовартісного обладнання) (крім комунальних);

4. РОЗПОДІЛЕННЯ ПРЯМИХ ВИТРАТ МІЖ УСІМА СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ЗАКЛАДУ

Прямі витрати є такими, що прямо віднесені до центру витрат відповідно даних бухгалтерського обліку, а саме

- Оплата праці персоналу та нарахування на неї;
- Предмети, матеріали, обладнання та інвентар
- Лікарські засоби та вироби медичного призначення;
- Витрати на технічне обслуговування та поточний ремонт медичного обладнання.

Облік цих статей витрат здійснено у розрізі центрів витрат.
Решта витрат класифікуватися як непрямі.

5. РОЗПОДІЛ НЕПРЯМИХ ВИТРАТ МІЖ ЦЕНТРАМИ ЗАТРАТ

На цьому етапі проводиться розподіл витрат, які відповідно до можливостей бухгалтерського обліку, не можуть бути прямо віднесені до центрів витрат, зокрема, безпосереднє віднесення деяких витрат до конкретних підрозділів не є можливим взагалі. Такі витрати вважаються непрямими витратами та мають розподілятися згідно з оцінкою розрахункової частки кожного підрозділу у загальних витратах, пов'язаних із відповідною статтею. Непрямі витрати розподіляються згідно з непрямим показником оцінки використання певним підрозділом ресурсів, пов'язаних з відповідною статтею витрат: критерієм розподілу.

Для розподілу непрямих витрат, які були вказані при формуванні загального розрахунку визначені відповідні критерій розподілу, а саме фактична площа приміщень; фактично зайняті ставки; кількість пролікованих випадків у відділенні (фактично виписані пацієнти); кількість ліжко-днів проведених хворими у відділенні; вартість відпущених медикаментів; кількість досліджень; кількість аналізів; кількість доз компонентів крові виданих у відділення; кількість відвідувань; кількість виконаних операцій; кількість

померлих; кількість процедур відділення; кількість консультацій у відділі; кількість послуг з провадження програм МПР. Для розподілу непрямих витрат не пов'язаних із центрами витрат визначений критерій фактично зайняті ставки.

6. РОЗПОДІЛ ВИТРАТ ШЛЯХОМ ПОКРОКОВОГО ЗНИЖЕННЯ

У процесі розподілу витрат шляхом покрокового зниження, накопичені прямі та непрямі витрати кожного підрозділу адміністративної та медичної допоміжної груп послідовно розподіляються на усі «нижчі» за списком підрозділи із застосуванням встановленого критерію розподілу. Після розподілу всіх витрат підрозділу між підрозділами нижчого рівня, такий підрозділ надалі не використовується у процесі розподілу, що утворює сходинку у таблиці розподілу витрат.

7. ПЕРЕХРЕСНА ПЕРЕВІРКА РОЗПОДІЛУ

Загальні витрати підрозділу (або вартість підрозділу), що входять до групи «Основні медичні підрозділи» розраховується як сума прямих витрат, непрямих витрат та витрат, віднесених при розподілі підрозділів «Адміністративної групи» та групи «Допоміжні медичні підрозділи».

В останній колонці покрокового розподілу витрат відображені загальні витрати за кожним із підрозділів групи «Основні медичні підрозділи». Загальна вартість кожного з основних медичних підрозділів розраховується як сума власних загальних видатків і витрат та витрат, віднесених з боку кожного адміністративного та допоміжного медичного підрозділу.

8. РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОДИНИЦІ ПОСЛУГ ПІДРОЗДІЛІВ ТА ПРОВЕДЕННЯ АНАЛІЗУ ВИТРАТ

Відповідно до останньої колонки покрокового розподілу витрат, де відображені загальні витрати за кожним із підрозділів групи розрахований коефіцієнт накладних витрат. Формула розрахунку коефіцієнту = (загальна сума витрат до розподілу - витрати на КЕКВ 2111 Заробітна плата - витрати на КЕКВ 2120 Нарахування на оплату праці - витрати на КЕКВ 2220 Медикаменти та перев'язувальні матеріали) / (витрати на КЕКВ 2111 Заробітна плата + витрати на КЕКВ 2120 Нарахування на оплату праці) x100.

Коефіцієнт накладних витрат застосовується до витрат на оплату праці з урахуванням ЄСВ.

Середня вартість ліжко-дня основних відділень розраховується шляхом ділення загальних фактичних видатків відділення за рік на кількість ліжко-днів проведених хворими у відділенні за рік.

Форма картки розрахунку тарифу медичної процедури (послуги)

Лапароскопічна біопсія очеревини
(назва послуги)

Дата розрахунку _____

1. Найменування медичного НАЦІОНАЛЬНА ДИТЯЧА СПЕЦІАЛІЗОВАНА ЛІКАРНЯ "ОХМАТДИТ" МОЗ

2. Найменування структурного НДСЛ "Охматдит" МОЗ України

3. Медична процедура

4. Код послуги

5. Нормативи часу персоналу на виконання процедури (послуги)

№	Категорії персоналу	Кваліфікаційна категорія	Науковий ступінь	Тривалість (хв)	Зарплата	ЄСВ
1	2	3	4	5	6	7
1.	Середній медперсонал					
2.	Лікарі					
3.	Молодший медперсонал					
4.	Інші (медичні реєстратори)					
				Загалом		

Загальні витрати на оплату _____ грн.

6. Загальні виробничі витрати _____ % від витрат на зарплату з _____ грн.

7. Вартість лікарських засобів та матеріалів, відповідно до клінічного протоколу

№	Міжнародна патентована назва (INN)	Група АТХ	Назва та дозування лікарського засобу (виробу медичного призначення)	Од. виміру	К-ть	Середня вартість одиниці виміру	Сума
Лікарські засоби							
Вироби медичного призначення							
1.							
2.							
Загалом							

8. Загалом прями та виробничі витрати (вартість) _____

9. Нормативи використання обладнання

№	Назва	Знос за період	Загальний час використання за	Тривалість використання	Сума зносу
1.					
Загалом					

10. Загалом прями та виробничі витрати з урахуванням зносу обладнання

11. Рентабельність 0,00 % складає 0,00 грн. Загалом вартість з _____

12. ПДВ 0,00 % складає 0,00 грн. ТАРИФ _____

13. Додатковий _____

(Рекомендована форма)

АКТ № ____
про надання медичних послуг

м. Київ

«____» _____ 202__р.

____ «____», в особі _____, що діє на підставі _____ – «Замовник» та **Національна дитяча спеціалізована лікарня «Охматдит» Міністерства охорони здоров'я України**, в особі _____, що діє на підставі _____, (далі – **Виконавець**), з іншої сторони (разом – Сторони), склали цей акт до договору № _____ від _____ 202__ р. про наступне:

Цим актом Сторони підтверджують, що Виконавець надав, а Замовник отримав:

№	Найменування робіт, послуг	Кіл-ть	Од.	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1			послуга		

Всього сума оплати по акту складає: _____ грн. (_____ гривень ____ копійок) Без ПДВ.

Сторони одна до претензій не мають.

Цей акт складено у двох примірниках, по одному для кожної сторони.

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

Заклад охорони здоров'я

Заклад охорони здоров'я

Національна дитяча спеціалізована лікарня «Охматдит» Міністерства охорони здоров'я України

Місцезнаходження:

м. Київ, вул. В'ячеслава Чорновола 28/1.

Код згідно з ЄДРПОУ: 01994089

МФО: 820172

Розрахунковий рахунок:

UA 528201720313231001201016859